

УТВЕРЖДЕНО

Председатель Региональной общественной
молодежной организации

«Свердловская Областная Организация
Российский Союз Молодёжи»


 В. Зверева

« _____ » 2024 г.



УТВЕРЖДЕНО

Главный эксперт отдела реализации
проектов и программ в сфере
патриотического воспитания граждан
ФГБУ «Росдетцентр»

 Е.В. Рублева

« _____ » _____ 2024 г.

Положение

об организации и проведении конкурсного отбора на территории Свердловской области по участию во Всероссийском форуме президентов школ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение (далее – Положение) определяет порядок организации и проведения конкурсного отбора (далее – Конкурс) на участие во Всероссийском форуме президентов школ, проводимом федеральным государственным бюджетным учреждением «Российский детско-юношеский центр», на территории Свердловской области (далее – ФГБУ «Росдетцентр»).

1.2. Цель Конкурса: выявление и поддержка участников, добившихся успехов в ученическом самоуправлении и успешно выполнивших конкурсные задания, для поощрения приглашением на Всероссийский форум президентов школ (далее – Мероприятие). Сроки проведения Конкурса: с 9 февраля 2024 года по 14 марта 2024 года. Сроки проведения Мероприятия: с 25 марта 2024 года по 28 марта 2024 года.

1.3. Организатором Конкурса является региональный ресурсный центр «Навигаторы детства» на территории Свердловской области и Региональная общественная молодёжная организация «Свердловская Областная Организация Российского Союза Молодёжи» (далее – Организатор Конкурса).

1.4. Организатором Форума является ФГБУ «Росдетцентр» (далее – Организатор Форума).

1.5. Настоящее Положение подлежит открытой публикации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальную группу «Навигаторы детства» Свердловской области (<https://t.me/navigatory96>) и в социальной сети «ВКонтакте» на официальной группе «Навигаторы детства» Свердловской области (<https://vk.com/navigatory96>) и Региональной общественной молодёжной организации «Свердловская Областная Организация Российского Союза Молодёжи» (https://vk.com/rsm_ural) не позднее 16 февраля 2024 года.

1.6. Участие в Конкурсе бесплатное.

1.7. В зависимости от эпидемиологической ситуации в Российской Федерации условия Конкурса могут быть скорректированы Организатором Конкурса и зафиксированы приказом о внесении изменений в Положение.

2. Условия участия

2.1. К участию в Конкурсе приглашаются обучающиеся общеобразовательных организаций Российской Федерации в возрасте от 13 (тринадцати) до 17 (семнадцати) лет включительно (которым до окончания Мероприятия не должно исполниться 18 лет) с письменного согласия родителя/законного представителя, имеющие опыт и достижения в ученическом самоуправлении (далее – Участники).

2.2. Конкурс состоит из следующих этапов:

Отборочный этап:

- с 16 февраля по 29 февраля 2024 года – заявочная кампания;
- с 1 марта по 7 марта 2024 года – региональный отборочный этап на территории Свердловской области;

Итоговый этап:

- 8 марта по 14 марта 2024 года – формирование итогового списка Участников форума.

2.3. Подача заявки на участие в отборочном этапе Конкурса осуществляется путем направления Участником пакета заявочных документов, указанного в разделе 5 настоящего Положения региональному представителю Экспертной комиссии.

2.4. Оформленная заявка подтверждает: ознакомление Участника с Положением и добровольное согласие на сбор, хранение и использование, персональных данных Участника, а также результатов его работ, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

2.5. Ограничения по участию в Конкурсе:

- Участник может представить только одну заявку на участие в Конкурсе.

2.6. Все предоставленные Участником документы подлежат проверке Организатором Конкурса на соответствие действительности указанных в них данных и Экспертной комиссией Конкурса (далее – Экспертная комиссия) для проверки выполненных заданий и составления рейтинга Участников Конкурса.

2.7. Участник не имеет права оказывать какое-либо воздействие на членов Экспертной комиссии, на результаты Конкурса и процедуру его проведения.

2.8. В случае нарушения правил проведения Конкурса Участником, Организатор может отказать ему в дальнейшем участии в Конкурсе.

3. Организационный комитет Конкурса

3.1. Общее руководство по организации и проведению Конкурса осуществляется Организационным комитетом Конкурса (далее – Оргкомитет), который формируется из числа сотрудников регионального ресурсного центра «Навигаторы детства» на территории Свердловской области и Региональной общественной молодёжной организации «Свердловская Областная Организация Российского Союза Молодёжи».

3.2. Решения Оргкомитета отражаются в соответствующих протоколах, подписываемых председателем и секретарем заседания Оргкомитета.

3.2.1. В протоколе о результатах заочного голосования Оргкомитета должны быть указаны:

- дата, до которой принимались документы, содержащие сведения о голосовании Оргкомитета;
- сведения о членах Оргкомитета, принявших участие в голосовании;
- вопросы, выносимые на повестку заседания;
- результаты голосования по каждому вопросу повестки дня;
- сведения о лицах, проводивших подсчет голосов;
- сведения о лицах, подписавших протокол.

Протокол с краткой справкой о мнениях каждого участника голосования направляется председателем Оргкомитета всем членам Оргкомитета, включая членов, не принимавших участия в голосовании.

4. Экспертная комиссия

4.1. Для оказания содействия Оргкомитету в оценке материалов Участников Конкурса Оргкомитетом создается Экспертная комиссия и утверждается её состав.

4.2. В состав Экспертной комиссии включены специалисты регионального ресурсного центра «Навигаторы детства» на территории Свердловской области и Региональной общественной молодёжной организации «Свердловская Областная Организация Российского Союза Молодёжи».

4.3. Экспертная комиссия:

– рассматривает пакеты заявочных документов на участие в отборочном этапе Конкурса внутри региона и отклоняет заявки, которые не соответствуют требованиям настоящего Положения (п. 5.1 Положения).

– производит экспертизу содержания и качества представленного конкурсного материала, а также анализ достижений Участников Конкурса в соответствии с балльно-рейтинговой шкалой оценки конкурсного задания (п. 6.1 Положения).

– формирует рейтинг Участников отборочного этапа Конкурса в соответствии с общей суммой баллов Участников, направляет в Оргкомитет результаты экспертной оценки.

4.3.1. В протоколе о результатах заочного голосования Экспертной комиссии должны быть указаны:

- дата, до которой принимались документы, содержащие сведения о голосовании Экспертной комиссии;
- сведения о членах Экспертной комиссии, принявших участие в голосовании;
- вопросы, включенные в повестку заседания;
- результаты голосования по каждому вопросу повестки дня;
- сведения о лицах, проводивших подсчет голосов;
- сведения о лицах, подписавших протокол.

Протокол с краткой справкой о мнениях каждого Участника голосования направляется Председателем Экспертной комиссии всем членам Экспертной комиссии, включая членов, не принимавших участия в голосовании.

4.4. Председатель и секретарь Экспертной комиссии избираются простым большинством голосов на заседании Экспертной комиссии.

4.5. Решение Экспертной комиссии оформляется в виде протокола, который подписывается всеми членами Экспертной комиссии.

5. Порядок участия в Конкурсе

5.1. Для участия в Конкурсе Участнику необходимо:

- в период с 16 февраля по 29 февраля 2024 года (включительно) отправить заявку на участие региональному представителю Экспертной комиссии по ссылке <https://forms.yandex.ru/u/65cd2091c09c024598fbe4b7/>. К заявке необходимо приложить материалы выполненных конкурсных заданий, указанных в разделе 6 Положения;
- дать согласие на обработку персональных данных по форме, изложенной в Приложении № 1 к Положению.

5.2. Экспертиза конкурсных заданий осуществляется Экспертной комиссией (п. 5.4 Положения).

5.3. В период с 1 марта по 7 марта 2024 года (включительно) Экспертная комиссия рассматривает пакеты заявочных документов на участие в отборочном этапе Конкурса. Заявки, не соответствующие требованиям настоящего Положения, Экспертной комиссией не рассматриваются. Экспертная комиссия производит анализ содержания и качества представленного конкурсного материала, а также анализ достижений Участника, формирует рейтинг Участников отборочного

этапа Конкурса на основании общей суммы баллов Участников, направляет в Оргкомитет результаты экспертной оценки.

5.4. Из состава финалистов Конкурса, занявших лидирующие позиции рейтингового списка, формируется список участников в количестве не менее 2 (двух) представителей от Свердловской области: 1 (один) лидер совета обучающихся из столиц регионов и крупных населенных пунктов, 1 (один) лидер совета обучающихся из малых населенных пунктов и резервный список (финалисты Конкурса, расположенные в рейтинговом списке сразу после участников Мероприятия) в количестве не менее 6 (шести) представителей от Свердловской области: 3 (три) лидера совета обучающихся из столиц регионов и крупных населенных пунктов, 3 (три) лидера совета обучающихся из малых населенных пунктов.

5.4.1. По решению, принятому Оргкомитетом Конкурса на основании оценивания конкурсных заданий формируется рейтинговый список кандидатов на участие в Мероприятии из числа финалистов Конкурса от субъектов Российской Федерации. Рейтинговый список ранжируется от наибольшего до наименьшего количества набранных баллов.

5.4.2. При одинаковом количестве набранных баллов у нескольких финалистов Конкурса более высокое место в рейтинговом списке занимает финалист Конкурса, подавший заявку на участие в Конкурсе с приложением конкурсных материалов ранее других.

6. Конкурсное задание отборочного этапа Конкурса

6.1. В рамках конкурсного задания отборочного этапа Конкурса Участникам необходимо предоставить следующие конкурсные материалы:

- презентация-портфолио, составленная по форме, изложенной по ссылке в информационно-телекоммуникационной сети Интернет – <https://disk.yandex.ru/i/2n2cGXabZwKRgg>;
- эссе на заданную тему.

6.1.1. Презентация-портфолио включает в себя текстовый и фотоматериал:

- реализованные проекты (инициативы) совета обучающихся;
- награды совета обучающихся, личные награды Участника, подтверждающие опыт и достижения в общественной деятельности, в мероприятиях социально-педагогической направленности, ученического самоуправления.

6.1.1.2. Критерии оценки презентации-портфолио:

- представлены все слайды презентации (максимальное количество баллов – 5 (пять) баллов);

– руководитель совета обучающихся является автором и создателем проектов и инициатив, относящихся к деятельности совета обучающихся (максимально количество баллов – 10 (десять) баллов);

– проекты и инициативы совета обучающихся направлены на решение актуальных проблем ученического сообщества (максимальное количество баллов – 10 (десять) баллов);

– руководитель совета обучающихся полно и развернуто написал о себе, предоставил фото и подробное описание собственной деятельности в совете обучающихся (максимальное количество баллов (максимальное количество баллов – 5 (пять) баллов);

– продемонстрированы личные достижения руководителя совета обучающихся в направлении социальной активности (максимальное количество баллов – 10 (десять) баллов);

– показана динамика развития деятельности совета обучающихся (максимальное количество баллов – 10 (десять) баллов).

6.1.1.3. Максимальное количество баллов за презентацию-портфолио – 50 (пятьдесят) баллов.

6.1.2. Эссе – публицистическое сочинение небольшого объема, в котором Участник выражает собственные мысли на одну из тем:

- «Что значит быть лидером?»;
- «Как продвигать инициативы в школе?»;
- «Школьное самоуправление - для чего работаем?»;
- «Как создать команду единомышленников?».

6.1.2.1. В рамках заявленной темы необходимо сформулировать свою позицию и аргументировать её, соблюдая речевые и орфографические нормы.

6.1.2.2. Объем эссе не должен превышать 5 000 (пяти тысяч) печатных знаков (с пробелами). Эссе выполняется самостоятельно. Не допускается плагиат эссе (в том числе фрагментов текста) из какого-либо источника (работы другого Участника, чужого текста, опубликованного в бумажном и (или) электронном виде и др.). Допускается прямое или косвенное цитирование. Объем цитирования не должен превышать объем собственного текста.

6.1.2.3. При оценке эссе в первую очередь учитывается соответствие выбранной теме и предложенная аргументация.

6.1.2.4. Критерии оценки эссе:

– понимание нормативной и методологической сущности деятельности совета обучающихся (максимальное количество баллов – 10 (десять) баллов);

– продемонстрирована личная позиция автора (максимальное количество баллов – 10 (десять) баллов);

– приводятся аргументы и доказательства (максимальное количество баллов – 10 (десять) баллов);

- предложены эффективные решения поставленной проблемы (максимальное количество баллов – 5 (пять) баллов);
- стройное по композиции, логическое и последовательное изложение мыслей (максимальное количество баллов – 5 баллов);
- достигнуто смысловое единство текста с используемыми выразительными художественными средствами (максимальное количество баллов – 5 (пять) баллов);
- написано правильным литературным языком и стилистически соответствует содержанию (максимальное количество баллов – 5 (пять) баллов).

6.1.2.5. Максимальное количество баллов за представленное эссе – 50 (пятьдесят) баллов.

6.2. Максимальное количество баллов за представленные конкурсные материалы – 100 (сто) баллов.

6.3. Каждый Участник может представить только одну заявку на участие в Конкурсе.

7. Результаты Конкурса

7.1. Подведение итогов Конкурса на территории Свердловской области проводится до 7 марта 2024 года.

7.2. В случае отказа Участника от участия в Мероприятии производится замена на участника от того же субъекта Российской Федерации из резервного списка финалистов Конкурса на участие в Мероприятии.

7.3. Участникам Мероприятия необходимо дать согласие на обработку персональных данных по форме, изложенной в Приложении № 2 к Положению, и направить его путем заполнения специальной формы, изложенной по ссылке в информационно-телекоммуникационной сети Интернет – <https://disk.yandex.ru/i/mq4eMHUCwPiRmA>.

7.4. По результатам подведения итогов Конкурса Оргкомитет формирует делегацию Свердловской области для участия в Мероприятии с учетом требований, изложенных в пункте 5.5 настоящего Положения и направляет Организатору Мероприятия (на электронную почту konkurs@rosdetcentr.ru) не позднее 12:00 по московскому времени 7 марта 2024 года данные о делегации путем заполнения специальной формы, изложенной по ссылке в информационно-телекоммуникационной сети Интернет – <https://disk.yandex.ru/i/mq4eMHUCwPiRmA>.

7.5. Организатор Мероприятия, ФГБУ «Росдетцентр», не позднее 14 марта 2024 года размещает информацию о сформированном и утвержденном итоговом списке участников Мероприятия в группе <https://vk.com/rosdetcenter> «Росдетцентр | РДЦ» в социальной сети «ВКонтакте» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

7.6. Результаты Конкурса окончательные и не подлежат пересмотру. Апелляция результатов Конкурса не предусмотрена.

8. Финансирование

8.1. Конкурс не предполагает осуществления расходов Организатором Мероприятия, связанных с организацией и проведением Конкурса.

9. Контакты для связи

9.1. Лицом, ответственным за организацию и проведение Конкурса со стороны Организатора Конкурса является Рублева Екатерина Владимировна, главный эксперт (отдела реализации проектов и программ в сфере патриотического воспитания граждан ФГБУ «Росдетцентр»)

эл. почта: navigatory96@mail.ru

Приложение № 1
к Положению об организации
и проведении конкурсного отбора
на участие во Всероссийском форуме
президентов школ

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____, паспорт гражданина РФ
№ _____ выдан _____,
дата выдачи « ____ » _____ года, код подразделения ____ - ____, проживающий(ая) по
адресу: _____

_____, в соответствии со ст. 9
Федерального закона № 152-ФЗ «О защите персональных данных» даю согласие на обработку моих персональных
данных (в том числе сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение),
извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение)
Общероссийской общественной организации «Российский Союз Молодежи», находящейся по адресу: г. Москва, ул.
Маросейка, д. 3/13 (далее – РСМ), а также иным уполномоченным лицам РСМ, с которыми заключены договоры на
оказание услуг либо иные соглашения, в целях участия в мероприятиях всероссийской программы по развитию советов
обучающихся общеобразовательных организаций «Ученическое самоуправление».

Категория персональных данных, на обработку которых дается настоящее Согласие:

Категория персональных данных	ДА	НЕТ
фамилия, имя, отчество		
дата рождения		
место рождения		
номер паспорта, когда и кем выдан, код подразделения		
место учебы/работы		
занимаемая должность		
общественная деятельность		
ссылка на аккаунт в социальной сети «Вконтакте»		
номер телефона		
e-mail		
изображения (фото)		

Я уведомлен и согласен с тем, что указанное Согласие может быть отозвано мною в письменной форме.

Я согласен на получение смс и электронных оповещений о проведении мероприятий РСМ.

Я ознакомлен с документами, устанавливающими порядок обработки персональных данных, а также о моих правах и
обязанностях в этой сфере.

Настоящее Согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

« ____ » _____ 20__ г.

(подпись)

Заполняет обучающийся

**Согласие на обработку персональных данных,
разрешенных субъектом персональных данных для распространения**

Я, _____, паспорт гражданина РФ № _____ выдан _____, дата выдачи «___» _____ года, код подразделения _____ - _____, проживающий(ая) по адресу: _____

_____ в соответствии со ст. ст. 9, 10.1 Федерального закона № 152-ФЗ «О защите персональных данных» даю согласие на распространение подлежащих обработке моих персональных данных оператором – Общероссийской общественной организации «Российский Союз Молодежи», находящей по адресу: г. Москва, ул. Маросейка, д. 3/13 (далее – РСМ), в следующем порядке:

Категория персональных данных	Разрешение к распространению (ДА или НЕТ)	Условия и запреты (если есть)
фамилия, имя, отчество		
место учебы/работы		
занимаемая должность		
общественная деятельность		
ссылка на аккаунт в социальной сети «ВКонтакте»		
изображения		

Сведения об информационных ресурсах оператора, посредством которых будет осуществляться представление доступа неограниченному кругу лиц и иные действия с персональными данными субъекта персональных данных:

1. Сайт РСМ – www.ruy.ru
2. Аккаунты РСМ в сети Телеграмм: https://t.me/rsm_official_tg
3. Аккаунты РСМ в сети ВКонтакте: <https://vk.com/rsmofficial>, https://vk.com/aum_rsm, https://vk.com/lider_usu_rsm

Я уведомлен и согласен с тем, что указанное Согласие может быть отозвано мною в письменной форме.

Я ознакомлен с документами, устанавливающими порядок обработки персональных данных, а также о моих правах и обязанностях в этой сфере.

Настоящее Согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

«___» _____ 20__ г.

(подпись)

Заполняет обучающийся

Приложение № 2
к Положению об организации
и проведении конкурсного отбора
на участие во Всероссийском форуме
президентов школ

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____, паспорт гражданина РФ
№ _____ выдан _____,
дата выдачи « ____ » _____ года, код подразделения ____ - ____, проживающий(ая) по
адресу: _____

_____, в соответствии со ст. 9
Федерального закона № 152-ФЗ «О защите персональных данных», являясь законным представителем моего ребенка
_____ (ф.и.о. ребенка), дата рождения ребенка
_____, даю согласие на обработку персональных данных моих и моего несовершеннолетнего
ребенка (в том числе сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение),
извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение)
Общероссийской общественной организации «Российский Союз Молодежи», находящейся по адресу: г. Москва, ул.
Маросейка, д. 3/13 (далее – РСМ), а также иным уполномоченным лицам РСМ, с которыми заключены договоры на
оказание услуг либо иные соглашения, в целях участия моего ребенка в всероссийской кампании по организации
всеобщих выборов руководителей советов обучающихся общеобразовательных организаций «Твой выбор».

Категория персональных данных, на обработку которых дается настоящее Согласие:

Категория персональных данных	ДА	НЕТ
фамилия, имя, отчество		
дата рождения		
место рождения		
номер паспорта, когда и кем выдан, код подразделения		
место учебы/работы		
занимаемая должность		
общественная деятельность		
ссылка на аккаунт в социальной сети «ВКонтакте»		
номер телефона		
e-mail		
изображения (фото)		

Я уведомлен и согласен с тем, что указанное Согласие может быть отозвано мною в письменной форме.

Я ознакомлен с документами, устанавливающими порядок обработки персональных данных, а также о моих правах и
обязанностях в этой сфере.

Настоящее Согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

« ____ » _____ 20__ г.

(подпись)

**Согласие на обработку персональных данных,
разрешенных субъектом персональных данных для распространения**

Я, _____, паспорт гражданина РФ № _____ выдан _____, дата выдачи «___» _____ года, код подразделения _____ - _____, проживающий(ая) по адресу: _____

_____, являясь законным представителем моего несовершеннолетнего ребенка _____ (ф.и.о. ребенка), дата рождения ребенка _____, в соответствии со ст. ст. 9, 10.1 Федерального закона № 152-ФЗ «О защите персональных данных» даю согласие на распространение подлежащих обработке персональных данных моего ребенка оператором – Общероссийской общественной организации «Российский Союз Молодежи», находящей по адресу: г. Москва, ул. Маросейка, д. 3/13 (далее – РСМ), в следующем порядке:

Категория персональных данных	Разрешение к распространению (ДА или НЕТ)	Условия и запреты (если есть)
фамилия, имя, отчество		
место учебы/работы		
занимаемая должность		
общественная деятельность		
ссылка на аккаунт в социальной сети «ВКонтакте»		
изображения		

Сведения об информационных ресурсах оператора, посредством которых будет осуществляться представление доступа неограниченному кругу лиц и иные действия с персональными данными субъекта персональных данных:

1. Сайт РСМ – www.ruu.ru
2. Аккаунты РСМ в сети Телеграмм: https://t.me/rsm_official_tg
3. Аккаунты РСМ в сети ВКонтакте: <https://vk.com/rsmofficial>, https://vk.com/aum_rsm, https://vk.com/lider_usu_rsm

Я уведомлен и согласен с тем, что указанное Согласие может быть отозвано мною в письменной форме.

Я ознакомлен с документами, устанавливающими порядок обработки персональных данных, а также о моих правах и обязанностях в этой сфере.

Настоящее Согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

«___» _____ 20__ г.

(подпись)